



PROGRAMA

IDENTIFICAÇÃO

Código e nome da disciplina: **LLE 5115 – Inglês V – A**

Cursos: Secretariado Executivo Bilíngüe em Língua Portuguesa e Língua Inglesa

Carga horária: 54\ horas/aula

EMENTA

Introdução à compreensão e produção escrita de textos acadêmicos em língua inglesa, em nível avançado.

OBJETIVOS

Ampliar o desenvolvimento das habilidades de leitura e escrita com ênfase na redação acadêmica, em nível avançado, consolidando a capacidade dos alunos de interpretação, discussão e posicionamento crítico quanto ao que lêem e escrevem em língua inglesa.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. **Foundations of academic writing:** *the essay; the academic writing process; the research paper.*
2. **Writing a summary:** *main ideas; the summarizing process; the summary report.*
3. **Expanding academic writing skills:** *the relationship between reading and writing; preparing for a cause-and-effect research paper; writing an introduction; writing a conclusion; writing with transitions; preparing the final paper.*

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Spencer, C. M. & Arbon, B. (1996). *Foundations of writing: Developing research and academic writing skills*. Illinois, USA: National Textbook Company.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

English, A. K. & English L. M. (1998). *North star: Focus on reading and writing, high intermediate*. Addison Wesley Longman, Inc.

Fellag, L. R. (1998). *Looking ahead. Learning about academic writing*. Boston MA: Heinle & Heinle and ITP.

Raimes, A. (1998). *Exploring through writing: A process approach to ESL composition*. (2nd Ed.) Cambridge: Cambridge University Press.