



PROGRAMA

IDENTIFICAÇÃO

Código e nome da disciplina: **LLE 5129 – Inglês VI – C: Comunicação Oral em Contextos Comerciais e Fonologia**

Curso: Secretariado Executivo
Carga horária: 54 horas/aula

EMENTA

Introdução à comunicação oral em contextos comerciais e estudo formal da fonologia da língua inglesa em nível avançado.

OBJETIVOS

1. Introduzir a produção e a compreensão oral em língua inglesa em contextos comerciais;
2. Aperfeiçoar a pronúncia através do estudo prático da fonética e fonologia da língua inglesa.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Oral Communication: *Unidades selecionadas do livro In At The Deep End : Jobs and Responsibilities (unit 2); Systems (unit 6); Descriptions (unit7); Comparisons (unit 8); Past Time (unit 9); Describing Trends (unit 11); Planning Ahead (unit 12); Future Responsibilities (unit 13); Presentations (unit 15); On The Telephone (unit 19).*

2. Phonetics and Phonology: *The phonetic alphabet: symbols, transcription. Classification of vowels: five fundamental vowels, 11 vowels of American English. Unstressed vowels: importance of stress, pronunciation of unstressed vowels, stress placement. Sentence stress and rhythm: groups of words, stressed words, unstressed monosyllabics, thought groups and blending. Rising-falling intonation: rising-falling intonation, use of rising-falling intonation. Rising intonation: use of rising intonation, non-final intonation. Classification of consonants; the endings -ed and -s: voiced/voiceless; stops, continuants, sibilants; points of articulation; pronunciation of -ed/-s. Initial and final consonants: aspiration, lengthening. Syllabic consonants: articulation, /l/ and /r/ after front vowels, syllabic consonants. Consonant clusters: phonotactics, initial position, initial /s/-clusters, final position, making clusters easier to pronounce.*

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- Hollet, V. Carter, R., Lyon, L. & Tanner, E. (1989). *In at the deep end: Speaking activities for professional people*. Oxford: Oxford University Press.
- Prator, C. H. & Robinett, B. W. (1985). *Manual of American English pronunciation*. (4 Ed.) New York: Holt, Rinehart & Winston.
- Geddes, M.; Sturtridge, G. & Been, S. (1991). *Advanced conversation*. London: Macmillan.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- Ellis, M. & O'Driscoll, N. (1992). *Giving presentations*. Essex: Longman.
- Comfort, J., Rogerson, P., Scott, T. & Utley, D. (1994). *Speaking effectively: Developing speaking strategies for business English*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Hughes, G., Pilbeam A., & West, C. (1982). *Business talk*. Essex: Longman